

Artikel 1 – Algemeen

Onderhavige algemene aankoopvoorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten tussen de NV Imtech Belgium en haar leveranciers met uitsluiting van andere algemene voorwaarden. Er kan enkel van afgeweken worden door bijzondere schriftelijke voorwaarden die door de NV Imtech Belgium uitdrukkelijk en schriftelijk werden aanvaard. Zonder uitdrukkelijk schriftelijk tegenbericht binnen de 5 kalenderdagen worden deze voorwaarden als zijnde aanvaard beschouwd.

Artikel 2 - Bestelling

Aanvragen voor een offerte binden de NV Imtech Belgium niet, maar zijn een loutere uitnodiging tot het uitbrengen van een offerte. Een overeenkomst komt alleen tot stand als de NV Imtech Belgium een offerte aanvaardt door een schriftelijke opdracht bijvoorbeeld onder de vorm van een bestelbon.

Artikel 3 – Uitvoering

De bestelde goederen, materieel en materialen, eventuele plaatsingswerkzaamheden inbegrepen, dienen volledig in overeenstemming te zijn met de voorwaarden van de bijzondere en algemene lastenboeken van de NV Imtech Belgium en/of van de eindklant. Iedere afwijking hierop dient het voorwerp uit te maken van een schriftelijk van de NV Imtech Belgium uitgaand document, bij gebreke waaraan de bijzondere en algemene lastenboeken onverkort van toepassing zijn op de uitvoering van zijn opdracht door de leverancier.

Artikel 4 – Levering

Alle leveringen dienen DDP te geschieden tijdens de openingsuren op het opgegeven leveringsadres. Alle mogelijke gevolgen van niet-naleving zijn voor rekening van de leverancier. In geval van deelleveringen is voorafgaande schriftelijke toestemming van de NV Imtech Belgium vereist. De goederen worden vervoerd voor rekening en risico van de leverancier. Hij zorgt voor het lossen ervan. Indien een keuring in werkplaats of de levering van een monster aangevraagd wordt door de eindklant, zal de leverancier er zorg voor dragen op zijn kosten. De eigendomsoverdracht en de overgang van de risico's gebeurt op het moment van de werkelijke levering. Iedere levering moet vergezeld zijn van een afleveringsbon met vermelding van de bestelling (nummer en datum) en de geleverde hoeveelheid. De leverancier mag geen rechtstreekse aanbiedingen doen of prijsopgaven verstrekken aan de eindklant.

Artikel 5 – Termijnen

De op de bestellingen van de NV Imtech Belgium gegeven leveringstermijn dient stipt te worden nageleefd en maakt in hoofde van de leverancier een resultaatsverbintenis uit. Indien de leverancier, ingevolge overmacht, een langere leveringstermijn voorziet dan vastgesteld op de bestelling, dient hij de NV Imtech Belgium hiervan onverwijld schriftelijk te verwittigen. In voorkomend geval zal de NV Imtech Belgium het recht hebben de bestelling te annuleren. Eventuele deelleveringen die niet doeltreffend kunnen aangewend worden, kunnen op risico en kosten van de leverancier teruggestuurd worden. Bij niet-naleving van de leveringstermijnen zal een boete, waarvan het bedrag in de bijzondere voorwaarden is vermeld, automatisch in mindering worden gebracht op de facturen van de leverancier of aan hem worden doorgerekend. Bijkomend zullen alle boetes die door de eindklant aan de NV Imtech Belgium zouden worden opgelegd, in mindering worden gebracht op de facturen van de leverancier of aan hem wordendoorgerekend. In geval van gedeeltelijke levering en/of laattijdige levering, behoudt de NV Imtech Belgium zich overigens het recht voor om, naast het opleggen van voornoemde boetes, alle opgelopen schade te verhalen op de leverancier.

Artikel 6 – Aanvaardingen

De aanvaarding van de leveringen en van de factuur zullen slechts blijken uit het uitdrukkelijk schriftelijk akkoord van de NV Imtech Belgium. Geen enkele stilzwijgende aanvaarding zal kunnen ingeroepen worden. De betaling betekent niet automatisch de aanvaarding.

Artikel 7 – Prijzen

De prijs van de leverancier is een vaste prijs die niet vatbaar is voor herziening. Er wordt overeengekomen dat de prijs eveneens alle bijkomende kosten omvat waaronder, onder meer, verpakking, vervoer, lossen, etc.

Artikel 8 – Facturatie

Facturen moeten in dubbel per post opgestuurd worden. Het referentienummer en datum van de bestelling moeten worden vermeld. Bij iedere factuur moet de afleveringsbon gevoegd worden, evenals een kopie van de bestelbon. Het niet-respecteren van deze formaliteiten heeft de ongedigheid van de ingediende factuur tot gevolg. Tenzij anders overeengekomen zal de betaling gebeuren op 90 dagen einde maand na ontvangst van de factuur. In geval van overdracht van schuldvordering wordt 3% (min. 15 EUR en max. 130 EUR) ingehouden voor administratieve kosten. Verwijlinteresten kunnen alleen verschuldigd zijn mits voorafgaande aanmaning. Als de installatie bepaalde prestatievermogens moet bereiken zal hetzij een bankgarantie t.b.v. 10% van de aankoopprijs door de leverancier worden voorgelegd, hetzij een inhouding van 10% op de facturen worden toegepast.

Artikel 9 – Garantie

Bovenop hetgeen in het gemene recht is bepaald, is de levering gewaarborgd overeenkomstig de bepalingen van de bijzondere en algemene lastenboeken voor de eindklant. Tijdens de waarborgperiode wordt het geleverde goed, welke door de eindklant wordt geweigerd of waarbij deze voorbehoud maakt, door de leverancier vervangen op zijn kosten en risico met behoud van de rechten van de NV Imtech Belgium op schadevergoeding. Alle leveringen dienen te voldoen aan de op datum van bestelling geldende veiligheids- en gezondheidsvoorschriften zoals opgenomen in de CODEX, de AREI en de vigerende Europese Richtlijnen. De vereiste documenten dienen bezorgd te worden ten laatste op het moment van de levering. Die documenten zullen opgesteld zijn in de taal (talen) vereist door de eindklant. De hieraan verbonden kosten zijn gedragen door de leverancier.

Artikel 11 – Wijziging van de juridische toestand

In geval van wijziging van de juridische toestand van de klant zoals kennelijk onvermogen, ontbinding, dreigend faillissement, ... behoudt de NV Imtech Belgium zich het recht voor de bestelling te verbreken op kosten en risico van de leverancier.

Artikel 12 – Toepasselijk recht en bevoegde rechtbanken

Op alle geschillen is het Belgisch recht van toepassing. De contracten worden geacht te zijn afgesloten in België op de plaats waar de bestelling werd uitgegeven. Enkel de rechtbanken van de plaats waar de overeenkomst werd afgesloten zijn bevoegd.

Article 1 - Généralités

Les présentes conditions générales d'achat sont d'application à toutes les conventions entre la SA Imtech Belgium et ses fournisseurs à l'exclusion de toutes autres. Il ne peut y être dérogé que par des conditions particulières écrites qui ont été explicitement acceptées par la SA Imtech Belgium par écrit. Sauf avis contraire explicite formulé par écrit dans les 5 jours calendriers les présentes conditions sont considérées comme acceptées.

Article 2 – Commande

Les demandes d'offres ne lient pas la SA Imtech Belgium et ne constituent qu'une simple invitation à présenter une offre. Une convention ne naît que si la SA Imtech Belgium accepte une offre par un ordre écrit, par exemple sous forme d'un bon de commande.

Article 3 – Exécution

Les biens, l'outillage et les matériaux, y compris les éventuels travaux d'installation, doivent être en tout point conformes aux conditions des cahiers spéciaux et généraux des charges de la SA Imtech Belgium et/ou du client final. Toute dérogation à ces conditions doit faire l'objet d'un document écrit émanant de la SA Imtech Belgium, en l'absence duquel les cahiers spéciaux et généraux restent entièrement d'application à l'exécution de la commande par le fournisseur.

Article 4 – Livraison

Toutes les livraisons doivent avoir lieu durant les heures d'ouverture à l'adresse de livraison indiquée. Toutes les conséquences possibles du non-respect sont à charge du fournisseur. L'autorisation préalable et écrite de la SA Imtech Belgium est nécessaire pour les livraisons partielles. Les biens sont transportés pour le compte et au risque du fournisseur. Il en assure le déchargement. Si une réception technique dans les ateliers ou la livraison d'un échantillon est exigée par le client final, le fournisseur en prendra soin à ses frais. Le transfert de propriété et le transfert des risques a lieu au moment de la livraison effective. Toute livraison doit être accompagnée d'un bon de livraison avec mention de la commande (numéro et date) et la quantité livrée. Le fournisseur ne peut faire des offres directes ou fournir des indications de prix au client final.

Article 5 – Délais

Le délai de livraison indiqué sur les commandes de la SA Imtech Belgium est à respecter strictement et constitue, dans le chef du fournisseur, une obligation de résultat. Si en raison d'un cas de force majeure le fournisseur prévoit un délai de livraison plus long que celui indiqué sur la commandé, il doit immédiatement en informer la SA Imtech Belgium par écrit. Toutes les livraisons partielles qui ne peuvent être efficacement utilisées, peuvent être renvoyées aux frais et risques du fournisseur. En cas de non-respect des délais de livraison une amende dont le montant sera mentionné dans les conditions particulières, sera déduite des factures du fournisseur ou lui sera portée en compte. En outre, toutes les amendes qui seraient appliquées à la SA Imtech Belgium par le client final, seront déduites des factures du fournisseur ou lui seront portées en compte. En cas de livraison partielle et/ou de livraison tardive, la SA Imtech Belgium se réserve en outre le droit d'exiger du fournisseur, en plus de l'application des amendes susmentionnées, une indemnisation pour le dommage subi.

Article 6 – Acceptations

L'acceptation des livraisons et de la facture ne se déduisent que de l'accord explicite et écrit de la SA Imtech Belgium. Aucune acceptation tacite ne pourra être invoquée. Le paiement n'équivaut pas automatiquement à l'acceptation.

Article 7 – Prix

Le prix du fournisseur est un prix fixe qui n'est pas sujet à révision. Il est convenu que le prix comprend également tous les frais supplémentaires parmi lesquels figurent, entre autres, l'emballage, le transport, le déchargement, etc.

Article 8 – Facturation

Les factures doivent être envoyées en double exemplaire. Le numéro de référence et la date de la commande doivent être mentionnés. Le bon de livraison ainsi qu'une copie du bon de commande doivent accompagner chaque facture. Le non-respect de ces formalités entraîne l'invalidité de la facture introduite. A moins qu'un autre délai de paiement soit convenu, le paiement interviendra 90 jours fin du mois après la réception de la facture. En cas de cession de créance un montant correspondant à 3% (min. 15 EUR et max. 130 EUR) sera déduit à titre de frais administratifs. Les intérêts moratoires ne sont dus que moyennant mise en demeure préalable. Si l'installation doit atteindre certains niveaux de prestation, soit une garantie bancaire à concurrence de 10% du prix d'achat sera produite par le fournisseur, soit une retenue de 10% sera appliquée aux factures.

Article 9 - Garantie

Au-delà de ce qui est prévu par le droit commun, la livraison fait l'objet d'une garantie pour le client final telle que prévue par les dispositions des cahiers spéciaux et généraux. Au cours de la période de garantie le bien livré, refusé par le client final ou faisant l'objet d'une réserve par le client final, est remplacé par le fournisseur à ses frais et risques sans préjudice des droits de la SA Imtech Belgium d'obtenir une indemnisation. Toutes les livraisons doivent répondre aux prescriptions de santé et de sécurité en vigueur à la date de la commande telles que prévues par le CODEX, le RGIE et les Directives européennes applicables. Les documents nécessaires doivent être fournis au plus tard au moment de la livraison. Ces documents seront rédigés dans la (les) langue(s) exigée(s) par le client final. Les frais y afférents seront à charge du fournisseur.

Article 11 – Modification de la situation juridique

En cas de modification de la situation juridique du client telle qu'insolvabilité manifeste, liquidation, faillite imminente, ... la SA Imtech Belgium se réserve le droit de résilier la commande aux frais et risques du fournisseur.

Article 12 – Droit applicable et tribunaux compétents

Le droit belge est applicable à tous les litiges. Les contrats sont réputés avoir été conclus en Belgique à l'endroit où la commande a été émise. Les tribunaux du lieu de conclusion de la convention sont seuls compétents..